



GEBRUIKERSREGLEMENT GC DE MAALBEEK

Dit reglement is onderhevig aan aanpassingen. Het niet naleven van dit reglement, geeft aanleiding tot het betalen van een boete of een bedrag af te houden van de waarborg.

AANVRAAG EN TOEZEGGING

- Art. 1** De aanvraag tot het gebruik van de lokalen onder het beheer van vzw Gemeenschapscentrum De Maalbeek, verder 'vzw' genoemd, dient gericht te worden aan **vzw Gemeenschapscentrum De Maalbeek, Generaal Lemanstraat 118, 1040 Brussel. 02/734 84 43 of demaalbeek@vgc.be**. De aanvraag moet minstens 7 dagen vooraf gebeuren. Dit kan schriftelijk, telefonisch of ter plaatse. Telefonische afspraken moeten schriftelijk bevestigd worden. Voor de reservering zijn formulieren voor een huurovereenkomst beschikbaar. Een optie dient, behoudens een andere afspraak, binnen de 7 dagen bevestigd of geannuleerd te worden; daarna vervalt zij automatisch. Het contract wordt afgesloten tussen enerzijds de gebruiker en anderzijds vzw Gemeenschapscentrum De Maalbeek aan wie door de Vlaamse Gemeenschapscommissie het beheer van gebouwen, Zaal en Sporthal De Maalbeek en bijhorende infrastructuur is toevertrouwd. Het contract is pas geldig na volledige invulling, na ondertekening van het basiscontract door beide partijen én nadat het volledige bedrag, alsook de waarborg, betaald is in speciën of op rekening van het Gemeenschapscentrum ten minste 7 dagen voor de aanvang van de activiteit.
- Art. 2** De **annulatiekosten** bedragen 20% van de huurprijs voor annulatie tot 30 dagen voor de activiteit en 50% van de huurprijs tot 14 dagen voor de activiteit. Het volledige bedrag van de gebruiksvergoeding blijft verschuldigd bij annulatie later dan 14 dagen voor de activiteit.
In geval van uitzonderlijke **overmacht** is het de bevoegdheid van de Raad van Bestuur op de betaling eventueel te herzien.
- Art. 3** **Publiciteit** voor open activiteiten, d.w.z. toegankelijk voor iedereen, moet het Nederlandstalige karakter van het centrum respecteren. Publiciteit zonder Nederlands is uitgesloten. Van alle promotiematerialen (affiches, folders,...) moeten voor de activiteit twee exemplaren aan het secretariaat bezorgd worden.

Art. 4 Bijkomende bepalingen voor activiteiten met een **politiek of religieus karakter**

A. Politiek

Politieke organisaties kunnen een schriftelijke aanvraag indienen om van het centrum gebruik te maken met het doel binnen hun ledenbestand een activiteit met een politiek karakter te organiseren.

Politieke organisaties kunnen van het centrum geen gebruik maken voor de organisatie van publieke (open) politieke activiteiten, bvb. infoavonden, politieke toespraken of meetings.

Vanuit de bezorgdheid om het sociaal-culturele en pluralistische karakter van het centrum te vrijwaren, wil het centrum niet vereenzelvigd kunnen worden met een politieke organisatie. In tweede instantie wil het centrum problemen qua veiligheid en ordeverstoring vermijden.

Binnen een periode van zes maanden die verkiezingen voorafgaat, kunnen in het centrum wat betreft politieke activiteiten enkel gesloten bestuursvergaderingen plaatsvinden. Wat andere politieke activiteiten betreft, vervallen eerder afgesloten gebruiksovereenkomsten automatisch wanneer zo'n periode aanvangt.

Er mogen geen afbeeldingen, teksten of voorwerpen van politieke aard in het centrum aangebracht worden, tenzij in het gehuurde lokaal en mits zij daar enkel binnenskamers waarneembaar zijn.

Het logo van het Gemeenschapscentrum De Maalbeek mag niet op uitnodigingen, affiches e.d. gebruikt worden.

Spreekers of het onderwerp van een bijeenkomst mogen geen aanleiding geven tot het verstoren van de openbare orde.

B. Religie

Vanuit de bezorgdheid om het sociaal-culturele en pluralistische karakter van het centrum te vrijwaren, wil het centrum niet vereenzelvigd kunnen worden met een religieuze organisatie. Er mogen geen afbeeldingen, teksten of voorwerpen van religieuze aard in het centrum aangebracht worden, tenzij in het gehuurde lokaal en mits zij daar enkel binnenskamers waarneembaar zijn.

Het logo van het Gemeenschapscentrum De Maalbeek mag niet op uitnodigingen, affiches e.d. gebruikt worden.

Spreekers of het onderwerp van een bijeenkomst mogen geen aanleiding geven tot het verstoren van de openbare orde.

AANSPRAKELIJKHEID

Art. 5 De gebruikers die lokalen of installaties ter hunner beschikking krijgen zijn **aansprakelijk voor de schade** die tijdens de gebruikperiode aangericht wordt. Deze schade dient integraal vergoed te worden. De gebruiker dient onverwijld de vzw in te lichten omtrent schade die tijdens de gebruikperiode ontstaan is.

Art. 6 Het gemeenschapscentrum heeft een verzekering algemene aansprakelijkheid voor de gebouwen en ook een uitgebreide brandverzekering. De huurder neemt zelf de burgerlijke en wettelijke aansprakelijkheid voor zijn activiteiten op. Hij zorgt hierbij zelf voor de nodige **verzekeringen** en voor de bewaking van eigen materiaal. Een bewijs van verzekering dient op aanvraag voorgelegd te worden.

- Art. 7** De huurder verbindt zich ertoe aan de voorschriften inzake **taxen** op de vertoningen en gemakkelikheden, inzake Sabam, Billijke Vergoeding en de politiereglementen te voldoen.
- Art. 8** Bij elke activiteit dient een **verantwoordelijk persoon** (minimum 18 jaar) aangeduid te worden. Hij dient tijdens de ganse duur van de activiteit aanwezig te zijn en hij staat o.m. in voor: het toezicht, het voorkomen van beschadigingen, de ingangcontrole. De lokalen van De Maalbeek zijn gelegen in een residentiële buurt. Het is daarom belangrijk dat het verlaten van de zaal rustig gebeurt. En dat samscholen op de stoep vermeden wordt. De verantwoordelijke ziet er ook op toe dat het sluitingsuur strikt gerespecteerd wordt. De verantwoordelijke wordt aansprakelijk gesteld bij politieklachten. De conciërge kan de politie bellen als de zaal na twee maal verwittigingen niet verlaten is.
- Art. 9** De gebruiker zal er in bijzonder over waken dat de wet van 18 juli 1973 op de 'Bestrijding van **geluidshinder**' en het K.B. van 24 februari 1977 houdende de vaststelling van geluidsnormen voor muziek in openbare en private gebouwen, nageleefd wordt. Volgens dit K.B. is maximum een geluidsniveau van 90 decibel toegelaten. Enkel de gebruiker kan aansprakelijk gesteld worden bij overtreding. Bij tussenkomst van de politie of klachten van de burens zijn wij genoodzaakt u niet langer te laten huren in De Maalbeek.
- Art. 10** In alle gebouwen die door de vzw worden beheerd geldt een **rookverbod**. De gebruiker waakt er over dat dit rookverbod wordt nageleefd en wordt aansprakelijk gesteld voor de boetes die de vzw oploopt voor niet-naleving van het rookverbod.
- Art. 11** De vzw kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het **verlies of diefstal** van bezittingen van personen of verenigingen. Het aangevoerde materiaal van de gebruikers dient binnen de 48 uur verwijderd te worden, en mag geenszins de andere activiteiten in het Gemeenschapscentrum hinderen. Zoniet kan de vzw het laten wegbrengen of zelf wegbrengen tegen aanrekening van de kosten.
- Art. 12** De vzw is niet aansprakelijk voor **ongevallen**.
- Art. 13** De gebruikers dienen de nodige maatregelen te nemen om risico's voor **ongevallen of brand** te voorkomen.
- Bij brand dienen de lokalen geëvacueerd te worden en de hulpdiensten gewaarschuwd te worden evenals Mevr. Linda Hebberecht (0477 46 86 53).
 - Bij ongevallen waarbij de medische hulp vereist is, dienen de hulpdiensten gewaarschuwd te worden evenals Mevr. Linda Hebberecht (0477 46 86 53).

NOODNUMMERS:

1. Antigifcentrum: 070 245 245
2. Medische hulp en brandweer: 112
3. Politie: 101 (Politie Etterbeek: 02 788 91 00)

⇒ Een E.H.B.O.-kit vindt u in alle gebouwen, gelieve te noteren wat gebruikt wordt.
Locatie: Grote zaal: links naast de bar / Sporthal: cafetaria

Art. 14 Tijdens het gebruik van de lokalen dient erover gewaakt te worden dat de **in- en uitgangen** van het gemeenschapscentrum niet versperd worden.

BIJZONDERE BEPALINGEN

ALGEMEEN

Art. 15 De gebruiker mag de **lokalen** alleen gebruiken voor de activiteit waarvoor ze werden aangevraagd. **Hij heeft slechts toegang tot de zaal tijdens de periode die bepaald is in het contract.** Dit wil zeggen: op het einduur vermeld op het contract, moet de ruimte verlaten worden.

Er mag niet worden onderverhuurd.

Art. 16 De gebruiker verbindt zich ertoe zelf de lokalen voor en na het gebruik in orde te brengen in de **oorspronkelijke staat** (terugplaatsen van tafels en stoelen - afwassen van glazen en/of ander keukenmateriaal – uitvegen van de lokalen). Tenzij anders is overeengekomen, is het verboden materiaal uit andere lokalen te gebruiken. Tentoonstellingen die op het ogenblik van de activiteit aanwezig zijn, mogen niet verplaatst worden en moeten de aangebrachte belichting behouden.

Art. 17 De vzw (vertegenwoordigd door een stafmedewerker of de conciërge of een lid van de Raad van Beheer) mag te allen tijde **toezicht** uitoefenen in de lokalen van het Gemeenschapscentrum. Bij vaststelling van het niet naleven van het gebruiksreglement of de bijzondere overeenkomsten worden maatregelen getroffen gaande van onmiddellijk tot tijdelijk of volledig toegangsverbod en geven aanleiding tot het heffen van een boete (zie artikel 37 van dit reglement).

Art. 18 De gebruiker is verplicht alle **dranken** (koude en warme) aan te kopen bij de vzw Gemeenschapscentrum De Maalbeek. Het is verboden andere dranken dan deze, geleverd door het centrum, binnen te brengen. Indien u toch eigen drank wenst mee te brengen, dient u een toeslag van € 100 (stopselgeld), te betalen. Schenkt u eigen drank zonder het stopselgeld betaalt te hebben, betaalt u een extra boete van € 50.

Art. 19 Het is verboden om **alcoholische dranken** van meer dan 22°, aan te bieden of te laten aanbieden.

- Art. 20** De vzw wijst elke aansprakelijkheid van de hand voor geheel of gedeeltelijk **uitvallen van de energie** of apparatuur waardoor het gebruik van de lokalen belet of belemmerd wordt.
- Art. 21** Het **sluitingsuur** van de zaal is 22.00 uur. **Op dit moment moeten alle lokalen verlaten zijn.**
- Art. 22** Eventuele **geschillen** over deze bijzondere bepalingen worden zonder verhaal uitsluitend beslecht door de vzw
- Art. 23** Het **symbool van de Vlaamse Gemeenschap** dat in ieder gebouw aanwezig is, dient gerespecteerd te worden en mag niet verplaatst worden, gaande van onmiddellijk tot tijdelijk of volledig toegangsverbod.
- Art. 24** Wanneer een **buitengewone schoonmaak** nodig blijkt of een overmatig gebruik van water, elektriciteit of verwarming wordt vastgesteld, zullen de daaraan verbonden kosten in rekening gebracht worden van de gebruikers. Een extra poetsbeurt kost de gebruiker € 100.
- Art. 25** Gebruikers dienen hun **afval** te sorteren in de officiële vuilniszakken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Deze worden door de Vzw ter beschikking gesteld aan € 1 per stuk. De gebruikers zorgen zelf voor het verwijderen van glasafval naar de glascontainer.
- Art. 26** Het is **verboden nagels te slaan** in deuren, muren, panelen of vloeren of hierop te schrijven.

GROTE ZAAL DE MAALBEEK

- Art. 27** Het bereiden en opdienen van warm **eten** is verboden. Een broodmaaltijd kan wel.
- Art. 28** De gebruiker staat zelf in voor de bediening van de dranken.
- Art. 29** Het aanvragen van **technisch materiaal** van het Gemeenschapscentrum moet vermeld worden in het contract.
- Art. 30** Bij gebruik van het licht- of geluidsmateriaal van de vzw kan de vzw verplichten dat een **technicus**, aangeduid door de vzw, **tegen betaling aanwezig** is. Het verhuur van licht en geluid is sowieso op voorhand overeen te komen.
- Art. 31** Voor en na het gebruik van het materiaal kan een verantwoordelijke van de Vzw een **controle** uitvoeren. Vastgestelde beschadigingen en/of verlies dienen vergoed te worden.

SPORTHAL

- Art. 32** De gebruiker heeft slechts **toegang tot de lokalen** tijdens de uren die bepaald zijn in de overeenkomst. Gelieve er vooral op te letten de kleedkamers niet later te verlaten dan op het aangeduide uur. Ten laatste om 22 uur dienen de activiteiten in de grote zaal van de sporthal te eindigen.
- Art. 33** De ingang van de Sporthal is langs de Kloktorenstraat 22. De uitgang bevindt zich langs ditzelfde adres (tot 21u30) of langs de Oudergemselaan 126.
De glazen deur langs de Kloktorenstraat (straatniveau) en de glazen deur langs de Oudergemselaan dienen gesloten te zijn voor, tijdens en na de activiteit.
- Art. 34** Bij het verlaten van de lokalen dient men er zich van te vergewissen dat de sporthal, kleedkamers en douches zich in een **staat van orde en netheid** bevinden, de lichten gedoofd en de deuren gesloten zijn. Indien bij het gebruik een sleutel wordt toevertrouwd aan de gebruiker, dient deze zoals overeengekomen aan de conciërge terugbezorgd te worden.
- Art. 35** Het gebruik van schoenen en/of pantoffels met zwarte zolen is verboden. De sporthal kan enkel betreden worden met **aangepast, streepvrij schoeisel**.
- Art. 36** Voor en na het gebruik van het sportmateriaal kan een verantwoordelijke van de vzw een **controle** uitvoeren. Vastgestelde beschadigingen en/of verlies dienen vergoed te worden.
- Art. 37** **Doelen** moeten bij gebruik steeds verankerd worden in de grond. Dit met behulp van de hiertoe voorziene ankers.

GELDIGHEID

Art. 38 Indien aan één van deze voorwaarden niet voldaan is of indien voor de activiteit één of meerdere **inbreuken op het gebruiksreglement** worden vastgesteld, kan het Gemeenschapscentrum zonder enige bijkomende verplichtingen toegang tot het centrum ontzeggen en het contract eenzijdig opheffen. Dit geeft in geen enkel opzicht recht op schadevergoeding aan de gebruiker. Tegen een eenzijdige opheffing van de overeenkomst door vzw Gemeenschapscentrum De Maalbeek om hierboven vermelde reden, is geen verhaal mogelijk en kan in geen geval schadevergoeding worden geëist.

Art. 39 Het niet naleven van dit reglement, geeft aanleiding tot het betalen van een **boete tussen € 125 en € 500**, die indien mogelijk van de waarborg wordt afgehouden.

Art. 40 Elke **afwijking op dit reglement** moet schriftelijk aangevraagd worden. Deze aanvragen worden behandeld door de centrumverantwoordelijke, in samenspraak met de raad van beheer van het Gemeenschapscentrum De Maalbeek.

De bedoeling van dit reglement is u en ons te beveiligen tegen onaangename verrassingen. Het is in het belang van uw activiteit en ook van de huurders na u, dat de gebruikdiscipline goed wordt nageleefd. Goede afspraken maken goede vrienden!